

3. 取得単位数の確認方法

① [ききんのCPDホームページ](#)にある
「会社登録・ログイン」をクリックします。



①

個人登録・ログイン **会社登録・ログイン** プロバイダー登録・ログイン


 (一財)建設業振興基金 [ききんのCPD]
建築・設備施工管理CPD制度

CPDは、経営事項審査項目に加わりました 

 CPDに参加したい	 制度について	 料金
認定プログラム一覧 閲覧	実績証明書 取得方法	CPD講習会 開催方法
認定プログラム CPD実績の登録方法	監理技術者講習 CPD実績の登録方法	各種資料

お知らせ 一覧を見る >

② 「社内機能ID」と「パスワード(会社用)」を入力します。



③ 「ログイン」をクリックします。



振興基金CPDシステム

法人用

CPD情報システムログイン

ログインを行います。
参加には、登録が必要となります。
ログインパスワードを忘れた方は、[こちらで変更](#)してください。

初めてご利用される方は、こちらから[法人参加登録](#)をしてください。

[参加登録](#)

[参加登録の手順を見る](#) 

ログインが必要です

社内機能IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

②

社内機能ID

パスワード

③

[ログイン](#)

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて

(一財)建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail : cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp

[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

④ 共通メニューの「参加者の申請」をクリックします。



振興基金CPDシステム
法人用

[ログアウト](#)

ご利用いただけるメニューの一覧です。

共通メニュー

▶▶▶	参加者の申請	参加者の登録申請を行います。 参加者の一覧(個別CPD取得閲覧)が閲覧できます。
▶▶▶	実績証明書の申請	実績証明書発行申請を行います。 参加者のCPD取得情報を出力することができます。
▶▶▶	認定教材利用の申請	認定教材の申込を行います。
▶▶▶	認定プログラムの一覧	認定プログラムの検索、CSVダウンロードを行うことができます。
▶▶▶	ログインパスワード変更	ログインパスワードの変更はこちらから。
▶▶▶	メールアドレスの変更	メールアドレスの変更はこちらから。

[変更申請・退会申請各種様式はこちらから](#)

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて
 (一財) 建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail: cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp
[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

Copyright (C) Incorporated Foundation Fund for Construction Industry Promotion. All Rights Reserved.

⑤ 「確認画面へ」をクリックします。



振興基金CPDシステム
法人用

[ログアウト](#)

参加者の申請

建築・設備施工管理CPD制度への法人参加者申請を行います。

.....

直近10件分の申請状況

処理状態	申請年月日	申請人数	振込領収書の提出方法	不備・否認・退会理由
否認	2022年3月23日	1人		

.....

参加者追加及び絞り込み検索

新規参加者登録

 検索無効
 検索有効
 絞り込み検索

※氏名で検索する場合は氏と名の間にスペースを入れてください

[<< 最初] [< 前へ] [次へ >] [最終 >>]

9名の該当者からカナ順に10社ずつ表示しています。 Page 1 / 1

状態	ID	氏名	フリガナ	備考・所属	取得単位数
		振興 基金	シンコウ キキン		
承認		振興 太郎	シンコウ タロウ		⑤ 確認画面へ

[<< 最初] [< 前へ] [次へ >] [最終 >>]

対象期間の個人別取得単位一覧情報をCSV出力します

一般財団法人 建設業振興基金

2024年 04月 01日 ~ 2025年 03月 31日

CSV作成

CSV(明細)作成

← 戻る

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて
 (一財)建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail : cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp
[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

Copyright (C) Incorporated Foundation Fund for Construction Industry Promotion. All Rights Reserved.

⑥ 取得単位数を確認したい期間の指定をします。



⑦ 「確認する」をクリックします。



★ ⑥で指定した期間内で取得したCPD単位数が確認できます。

取得単位数確認

自己申請したプログラムの状況と取得した単位数の確認を行います。

参加者

メンバーID:	
参加者氏名:	振興 太郎
参加制度:	[建築CPD情報提供][振興基金]

参加制度別取得単位

⑥ 実施期間 2024年04月01日～2025年03月31日迄 ⑦

取得時間数の表示は、上段は承認されたプログラム、下段()は審査待ちのプログラムとなっています。
詳細は各制度名をクリックすると表示されます。

■建設業振興基金 実務実績 時間 [0] (0)

形態別取得時間数

参加学習型	情報提供型	認定教材
0 (0)	0 (0)	0 (0)

[このページのトップへ ▲](#)

自己申請情報【審査待ち】

■審査待ちの自己申請 [新しいプログラムから5件を表示しています。] 状態アイコンの意味 ?

プログラムID	申請日	プログラム名	時間	状態
審査待ちの自己申請は有りません。				

* 「否認」されたものは表示されません。

[このページのトップへ ▲](#)

あなたの記録

■履修履歴情報 認定プログラム 自己申請 全て

印刷	プログラムID	実施日	プログラム名	時間	状態
<input type="button" value="次へ(印刷)"/>					

[このページのトップへ ▲](#)

法人用

ログアウト

退会理由

絞込検索

ベースを入れてください

[次へ >] [最終 >>]
Page 1 / 1

取得単位数

確認画面へ

[次へ >] [最終 >>]

SV(明細)作成

E-mail : cpd-

hts Reserved.

① [ききんのCPDホームページ](#)にある
「会社登録・ログイン」をクリックします。




The screenshot shows the website interface for the CPD system. At the top, there are three navigation links: '個人登録・ログイン' (Personal Registration/Login), '会社登録・ログイン' (Company Registration/Login), and 'プロバイダー登録・ログイン' (Provider Registration/Login). The '会社登録・ログイン' link is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the navigation is the CPD logo and the text '(一財)建設業振興基金 [ききんのCPD] 建築・設備施工管理CPD制度'. A note states 'CPDは、経営事項審査項目に加わりました'. There are three main content blocks: 'CPDに参加したい' (I want to participate in CPD), '制度について' (About the system), and '料金' (Fees). Each block has a corresponding sub-menu: '認定プログラム一覧 閲覧' (Browse certified programs), '実績証明書 取得方法' (Obtaining methods for achievement certificates), and 'CPD講習会 開催方法' (CPD seminar holding methods). Below these are '認定プログラム CPD実績の登録方法' (Registration methods for certified programs and CPD achievements), '監理技術者講習 CPD実績の登録方法' (Registration methods for supervisor/technical staff seminars and CPD achievements), and '各種資料' (Various materials). At the bottom, there is an 'お知らせ' (Notice) section with a '一覧を見る >' (View all >) link.

② 「社内機能ID」と「パスワード(会社用)」を入力します。



③ 「ログイン」をクリックします。



振興基金CPDシステム

法人用

CPD情報システムログイン

ログインを行います。
参加には、登録が必要となります。
ログインパスワードを忘れた方は、[こちらで変更](#)してください。

初めてご利用される方は、こちらから[法人参加登録](#)をしてください。

[参加登録](#)

[参加登録の手順を見る](#) 

ログインが必要です

社内機能IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

②

社内機能ID

パスワード

③

[ログイン](#)

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて

(一財)建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail : cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp

[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

④ 共通メニューの「参加者の申請」をクリックします。



振興基金CPDシステム
法人用

[ログアウト](#)

ご利用いただけるメニューの一覧です。

共通メニュー

▶▶▶	参加者の申請	参加者の登録申請を行います。 参加者の一覧(個別CPD取得閲覧)が閲覧できます。
▶▶▶	実績証明書の申請	実績証明書発行申請を行います。 参加者のCPD取得情報を出力することができます。
▶▶▶	認定教材利用の申請	認定教材の申込を行います。
▶▶▶	認定プログラムの一覧	認定プログラムの検索、CSVダウンロードを行うことができます。
▶▶▶	ログインパスワード変更	ログインパスワードの変更はこちらから。
▶▶▶	メールアドレスの変更	メールアドレスの変更はこちらから。

[変更申請・退会申請各種様式はこちらから](#)

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて
 (一財) 建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail: cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp
[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

Copyright (C) Incorporated Foundation Fund for Construction Industry Promotion. All Rights Reserved.

⑤ 取得単位数を確認したい期間を指定します。



⑥ 「CSV作成」または「CSV(明細)作成」をクリックし、CSVファイルをダウンロードします。

振興基金CPDシステム
法人用

[ログアウト](#)

参加者の申請

建築・設備施工管理CPD制度への法人参加者申請を行います。

.....

直近10件分の申請状況

処理状態	申請年月日	申請人数	振込領収書の提出方法	不備・否認・退会理由
否認	2022年3月23日	1人		

.....

参加者追加及び絞込検索

新規参加者登録

 検索無効 検索有効
 絞込検索

※氏名で検索する場合は氏と名の間にスペースを入れてください

[<< 最初] [< 前へ] [次へ >] [最終 >>]

9名の該当者からカナ順に10社づつ表示しています。 Page 1 / 1

状態	ID	氏名	フリガナ	備考・所属	取得単位数
		振興 基金	シンコウ キキン		
承認		振興 太郎	シンコウ タロウ		確認画面△

[<< 最初] [< 前へ] [次へ >] [最終 >>]

対象期間の個人別取得単位一覧情報をCSV出力します

一般財団法人 建設業振興基金 ▼

2024 年 04 月 01 日 ~ 2025 年 03 月 31 日

CSV作成 CSV(明細)作成

← 戻る

問い合わせ先： ○振興基金 CPDについて
 (一財)建設業振興基金 TEL:03-5473-1585 FAX:03-5473-1589 E-mail : cpd-t@kensetsu-kikin.or.jp
[個人情報保護方針](#) | [セキュリティポリシー](#) | [このサイトのご利用について](#)

Copyright (C) Incorporated Foundation Fund for Construction Industry Promotion. All Rights Reserved.

実績証明書に記載される
単位数を確認したい場合
はこちら！

CSV作成

CSV出力項目

社内機能IDに紐づく全ての参加者が出力されます！

- ・ユーザーID
- ・氏名
- ・フリガナ
- ・所属(所属会社)
- ・単位数(指定期間内の合計取得単位数)

指定期間内に単位を取得している方のみ出力されます！

CSV(明細)作成

CSV出力項目

- ・ユーザーID
- ・氏名
- ・フリガナ
- ・所属(所属会社)
- ・プログラムID
- ・形態
- ・実施日
- ・プログラム名
- ・単位数(各プログラムの単位数)
- ・状態

Q1. 監理技術者講習受講分の単位数が確認できない

A1. 受講団体ごとの適切な単位数申請を行ったかご確認ください。
設定する期間は間違っていないかご確認ください。

Q2. 認定プログラム受講分の単位数が確認できない

A2. 講習会当日に単位数申請を行ったかご確認ください。
単位の反映には講習会当日から一ヶ月以上掛かる場合があります。
設定する期間は間違っていないかご確認ください。

Q3. 『CSV（明細）作成』では全員分が出てこない

A3. 『CSV（明細）作成』機能では、設定した期間内の取得単位数が
0の方は除外されてCSVが作成されます。

