

ご自身でCPD認定プログラムの受講、

実績証明書を発行CPDポイントの取得ができます。

まずは、CPD情報システムより「個人会員」での登録をしてください。

**登録までの流れ**





**STEP.1：『ききんのCPD』で検索。**

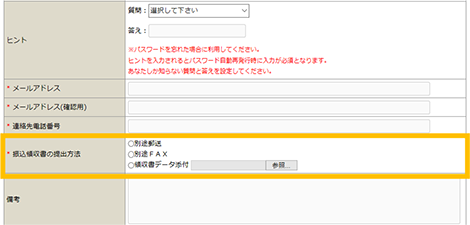


**STEP.2：CPD制度のホームページ画面上の「参加者ログイン」をクリック。**



**STEP.3：あなたの情報を登録してください。**

入力画面の記入例をダウンロードしてお使いいただけます。



**STEP.4：別途FAXが簡単でおすすめです。**



**STEP.5：建設業振興基金が請求書（メール）を送信します。**

・請求金額を指定の銀行またはゆうちょ宛に、お振込みください。

・建設業振興基金で入金を確認後、IDをメールで送信します。

登録をお急ぎの場合は、振込の受領書（控）を建設業振興基金CPD担当宛て ＜FAX 03-5473-1589＞ へ送信してください。



**STEP.6：およそ3週間後、カードを郵送します。**

IDがあれば、カード受領前でも単位付けは可能です。