

本マニュアルは下記の流れに沿って必要なシステム操作を説明します。

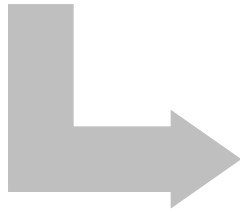
- ①CPD単位の取得方法
- ②取得したCPD単位の確認方法と実績証明書の申請方法
- ③その他システムの機能説明

システムの操作目的に応じて、目次より該当の頁を確認できます。



CPD制度は、建築施工管理技士や設備施工管理技士等の技術者が、講習会や研修会に参加して学習した時間を単位として「見える化」し、積み重ねることで知識や技術の向上を図ることが目的です。

①CPD制度の会員登録を行い、



②講習会等に参加し、



③単位申請を行います。

●認定プログラム（対面形式、Web形式）

●認定教材

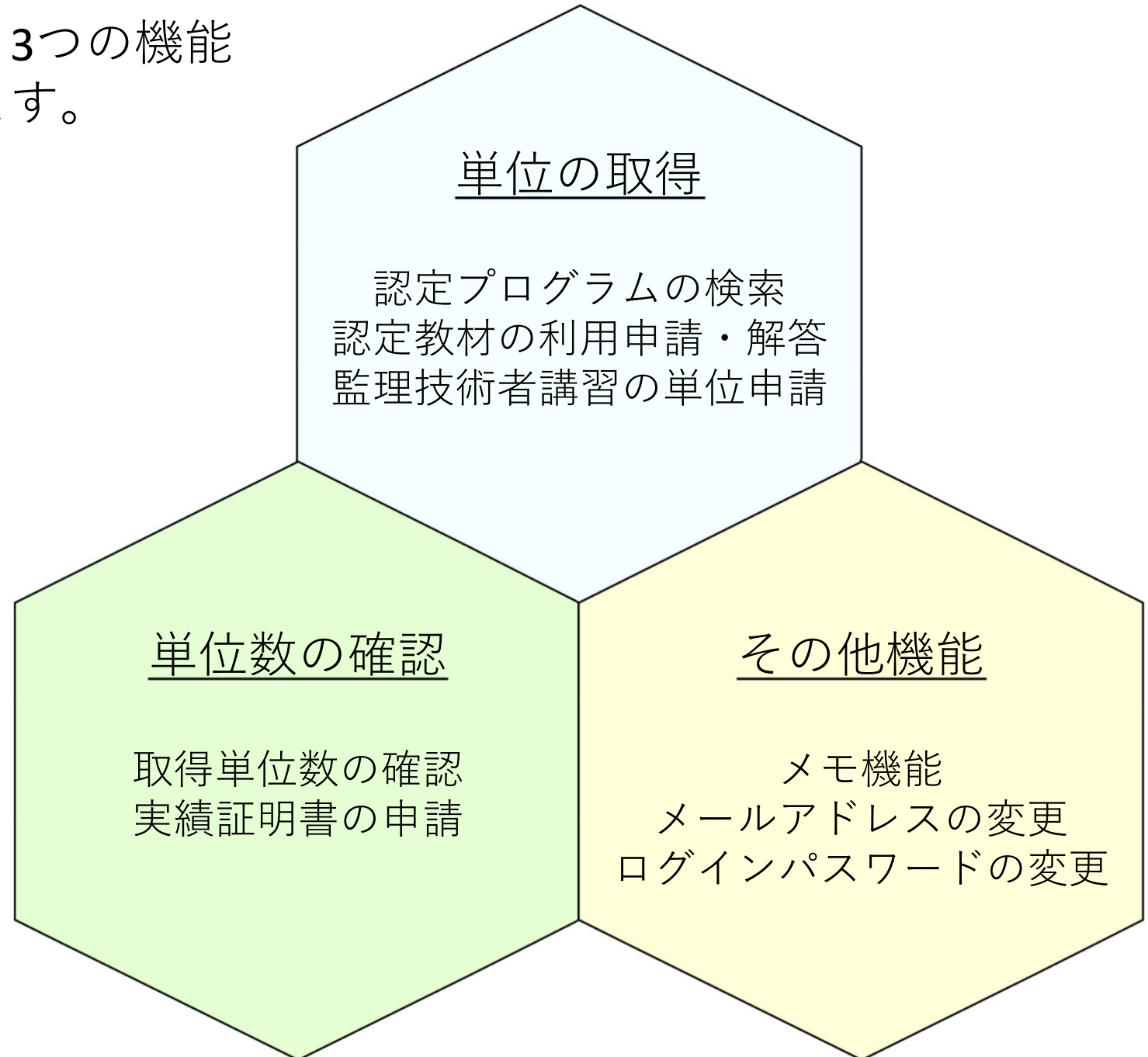
●監理技術者講習

●その他

認定プログラムとは・・・？

運営委員会が、建築施工管理技士等の能力開発にふさわしい研修として認定した講習会等の研修プログラムのこと。


本システムでは、大きく3つの機能を使用することができます。





次頁よりシステム操作の手順説明を行います！
ページ構成は2頁の流れに沿って作られています。
特に確認したい項目については目次を確認してください！



最初にCPD参加者はシステムにログインします！ 

① ユーザーID（参加者ID） を
入力します。

② 登録時に設定したパスワード
または
初期パスワードを入力します。

③ 「ログインする」を押します。

CPD情報システム 参加者用

ログイン

ログインを行います。
参加には、登録が必要となります。
ログインパスワードを忘れた方は、[ログインパスワードの変更](#)で変更
初めてご利用される方は、[参加登録](#)から参加登録をしてください。
ユーザーIDとパスワードを入力し、「ログインする」ボタンをクリック

★ログインパスワードを忘れた場合、
こちらのページから変更が可能です。

ユーザーID	<input type="text"/>	①
パスワード	<input type="password"/>	②

※建築士会のユーザーIDは、CPD番号を入力してください。
※JIA会員のユーザーIDは、以下のとおりです。
一級建築士資格を保有している方は：一級建築士番号
一級建築士資格を保有していない方は：“J”+JIA会員番号

③
ログインする



ログイン後、TOP画面が表示されます！

①取得単位数を確認する

②認定教材の利用申請、設問の解答をする

③監理技術者講習の単位申請をする

※表彰による自己申請を行う画面

④Web認定プログラムを検索する

⑤継続学習目標等の記録をする

⑥実績証明書の申請をする

⑦認定プログラムを検索する

⑧メールアドレスとパスワードの変更をする

TOP

ご利用いただけるメニューの一覧です。

時間・単位 現在、取得している単位数を確認することができます。

建築CPD
情報提供制度



建築・設備
施工管理CPD



自己申請 下記に表示されるものについて申請を行うことができます。

建築・設備
施工管理CPD
(認定教材)



表彰による
自己申請



監理技術者講習の
申請



Web認定プログラム Webプログラム(動画)を視聴することができます。

Web認定プログラム
一覧



所屋回体

継続学習目標等の
記録



実績証明書の
申請



共通

認定プログラム
一覧



マイページ

